

**Отчет о работе с обращениями граждан
в управлении главного архитектора
администрации городского округа город Воронеж
во II квартале 2021 года**

Работа с обращениями граждан в управлении главного архитектора осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Решением Воронежской городской Думы от 26.09.2012 № 908-III «О наделении правами юридического лица управления главного архитектора администрации городского округа город Воронеж» («Положение об управлении главного архитектора администрации городского округа город Воронеж»);
- Регламентом администрации городского округа город Воронеж, утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж от 09.09.2015 № 703;
- Инструкцией по делопроизводству в администрации городского округа город Воронеж, утвержденной постановлением администрации городского округа город Воронеж от 13 января 2017 № 12.

I. Работа с письменными обращениями граждан.

1. Общая информация

Обращения, поступившие в отчетном периоде	II квартал 2021 г.		II квартал 2020 г.		II квартал 2019 г.	
	шт.		шт.		шт.	
Всего	771		332		632	
из них поступило:						
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
непосредственно в структурное подразделение:	313	40.5	136	41	454	72
по почте	299	39	42	13	34	5,3
нарочно	10	1.2	94	28,3	420	66,4
по электронной почте	5	0.6	-	-	-	-
по факсу	-	-	-	-	-	-
взаимодействие	-	-	-	-	-	-
на рассмотрение из администрации ГО г. Воронеж	458	59.4	196	59	178	28

В II квартале 2021 года в управление главного архитектора (далее – Управление) поступило 771 обращение, за аналогичный период прошлого года – 332 обращений. Количество обращений поступивших в II квартале 2021 года увеличилось по отношению к аналогичному периоду прошлого года.

2. Тематическая структура письменных обращений представлена в таблице ниже:

Тематики, группы тем, вопросы (* в соответствии с общероссийским классификатором)	II квартал 2021г.		II квартал 2020 г.		II квартал 2019 г.	
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
0003.0009.0097.0688 Градостроительство. Архитектура и проектирование.	313	100	136	100	454	100
0003.0009.0096.0677 Деятельность в сфере строительства. Сооружение зданий, объектов капитального строительства	-	-	-	-	-	-
0002.0009.0094.0667 Геодезия и картография	-	-	-	-	-	-
Всего:	313	100%	136	100%	454	100%

Анализ тематической структуры письменных обращений граждан, поступивших непосредственно в Управление, показывает, что большая часть из них поступила по вопросам Градостроительство. Архитектура и проектирование – **263** обращения.

3. Результаты рассмотрения письменных обращений

Результат	II квартал 2021 г.		II квартал 2020 г.		II квартал 2019 г.	
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
«Поддержано», в том числе «Поддержано, меры приняты»	110	35	70	51,4	287	63
«Поддержано, меры приняты»	-	-	-	-	-	-
«Не поддержано»	-	-	2	1,4	8	1,8
«Разъяснено»	138	44	18	13,2	35	8
«Дан ответ»	1	0,3	4	3	-	-
«Оставлено без ответа»	-	-	-	-	-	-
Переадресовано по компетенции в другой орган	-	-	4	3	1	0,2
В рассмотрении	64	21	38	28	124	27

Всего за отчетный период рассмотрено **249** обращений граждан (из 313).

II. Работа с обращениями граждан на личном приеме.

1. Руководитель управления не осуществляет прием граждан в управлении главного архитектора администрации городского округа город Воронеж.

2. Прием граждан ведется в приемной граждан в соответствии с утвержденным графиком приема граждан в администрации городского округа город Воронеж.

III. Информация о мерах, принятых по итогам рассмотрения обращений граждан (письменных и устных):

- проведено внеплановых проверок - __0__;
- внесены изменения/дополнения в план работ/ целевую программу и пр. в текущем периоде - __0__;
- внесены изменения/дополнения в план работ/ целевую программу и пр. на последующие периоды - __0__;
- иная информация (составлены акты, вынесены предписания и пр.)

Информация о способе рассмотрения обращений граждан:

- проверено комиссионно __0__ обращение;
- проверено с выездом на место __0__ обращения;
- рассмотрено с участием заявителя __0__ обращение.

IV. Исполнительская дисциплина при работе с обращениями граждан

Срок рассмотрения	Письменные обращения		Обращения, поступившие на личном приеме	
	шт.	%	шт.	%
В установленный срок	249	79,5	-	-
Срок рассмотрения продлен	-	-	-	-
Свыше установленного срока	-	-	-	-
Всего	249	79,5	--	-

На рассмотрении – 64 обращения.

Нарушения установленного порядка рассмотрения обращений граждан отсутствуют.

Исполняющий обязанности
руководителя управления

А.А. Власов

**Статистические данные о работе с обращениями граждан
во II квартале 2021 года
управления главного архитектора
администрации городского округа город Воронеж**

(наименование структурного подразделения правительства области, ИОГВ или ОМСУ Воронежской области)

1. Всего поступило письменных обращений и принято устных обращений от граждан на личном приеме всего – 313

Из них:

1.1. Письменных обращений (в том числе поступивших в ходе личного приема) –313

в т.ч.:

1.1.1. Всего рассмотрено по существу сумма поддержано, меры приняты, разъяснено, не поддержано– 248

1.1.2. Всего с результатом рассмотрения «поддержано» (сумма поддержано + меры приняты) - 110

1.1.2.1. С результатом рассмотрения «поддержано» –110

1.1.2.2. С результатом рассмотрения «меры приняты» –0

1.1.2.3. Поставлено на дополнительный контроль до принятия мер– 0

1.1.3. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 138

1.1.4. С результатом рассмотрения «не поддержано» –0

из них:

1.1.4.1. Обращение нецелесообразно и необоснованно –0

1.1.4.2. Выявлено бездействие должностных лиц – 0

1.1.5. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» –0

1.1.6. С результатом рассмотрения «оставлено без ответа автору» -0

1.1.7. Направлено по компетенции в иной орган –0

1.1.8. Срок рассмотрения продлен – 1

1.1.9. Проверено комиссионно –0

1.1.10. Проверено с выездом на место – 0

1.1.11. Рассмотрено с участием заявителя –0

1.1.12. Рассмотрено совместно с другими органами власти и органами местного самоуправления –1

1.1.13. Количество обращений, по которым осуществлена «обратная связь» –23

1.1.14. Количество обращений, по которым приняты решения о переносе срока принятия мер по результатам «обратной связи» – 0

1.2. Всего принято обращений на личном приеме граждан руководителями (равно количеству карточек личного приема)-0

Из них:

1.2.1. Письменных –0

1.2.2. Устных – 0

1.2.3. Принято в режиме ВКС – 0

1.2.4. Всего рассмотрено устных обращений с результатом рассмотрения «поддержано» (*сумма поддержано + меры приняты*) (сумма граф 29+30) – 0

1.2.4.1. С результатом рассмотрения «поддержано» –0

1.2.4.2. С результатом рассмотрения «меры приняты» – 0

1.2.5. С результатом рассмотрения «разъяснено» –0

1.2.6. С результатом рассмотрения «не поддержано» –0

1.2.7. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» – 0

1.3. Сколько выявлено случаев нарушения законодательства либо прав и законных интересов граждан – 0

1.4. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении законодательства либо прав и законных интересов граждан, привлечено к ответственности – 0

1.5. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении законодательства либо прав и законных интересов граждан, не привлечено к ответственности – 0

1.6. Количество повторных обращений – 0

1.7. Всего поступило обращений, содержащих информацию о фактах коррупции - 0

из них:

1.7.1. рассмотрено –0

1.7.2. переадресовано по компетенции в другой орган государственной власти – 0

1.7.3. факты подтвердились – 0

1.8. Приняты меры по выявленным нарушениям со стороны должностных лиц (перечислить: Ф.И.О. должностного лица, проступок, меры воздействия) – 0

1.9. Конкретные примеры, отражающие результативность рассмотрения письменных и устных обращений граждан:

Исполняющий обязанности
руководителя управления

А.А. Власов