

**Отчет о работе с обращениями граждан
в управлении главного архитектора
администрации городского округа город Воронеж
в первом квартале 2019 года**

Работа с обращениями граждан в управлении главного архитектора осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Решением Воронежской городской Думы от 26.09.2012 № 908-III «О наделении правами юридического лица управления главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж» («Положение об управлении главного архитектора городского округа город Воронеж»);
- Регламентом администрации городского округа город Воронеж, утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж от 09.09.2015 № 703;
- Инструкцией по делопроизводству в администрации городского округа город Воронеж, утвержденной постановлением администрации городского округа город Воронеж от 13 января 2017 № 12.

I. Работа с письменными обращениями граждан.

1. Общая информация

Обращения, поступившие в отчетном периоде	I квартал 2019 г.		I квартал 2018 г.		I квартал 2017 г.	
	шт.		шт.		шт.	
Всего	578		371		364	
из них поступило:						
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
непосредственно в структурное подразделение:	384	66,4	212	57,1	140	38,4
по почте	5	1	6	1,6	16	4,3
нарочно	375	65	206	55,5	121	32,2
по электронной почте	5	1	-	-	3	0,8
по факсу	-	-	-	-	-	-
взаимодействие	-	-	-	-	-	-
на рассмотрение из администрации ГО г. Воронеж	194	33,5	159	42,8	224	61,5

В I квартале 2019 года в управление главного архитектора (далее – Управление) поступило **578** обращений, за аналогичный период прошлого года – **371** обращений. Количество обращений поступивших в I квартале 2019 года **увеличилось** по отношению к аналогичному периоду прошлого года (далее – АППГ). Увеличение обращений вызвано тем, что поступило большое количество обращений по вопросам размещения вывесок и рекламы на фасадах зданий с соответствии с Дизайн-регламентом «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском округе город Воронеж»,

утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж № 806 от 21.10.2015г., а так же большое количество обращений по вопросам рассмотрения и согласования архитектурно – градостроительного облика объектов капитального строительства в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 21.12.2016 № 465-IV "Об утверждении Порядка предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории городского округа город Воронеж".

2. Тематическая структура письменных обращений представлена в таблице ниже:

Тематики, группы тем, вопросы (* в соответствии с общероссийским классификатором)	I квартал 2019 г.		I квартал 2018 г.		I квартал 2017 г.	
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
0003.0009.0097.0688- Градостроительство. Архитектура и проектирование	384	100%	212	100%	140	100%
Всего:	384	100%	212	100%	140	100%

Анализ тематической структуры письменных обращений граждан, поступивших непосредственно в Управление, показывает, что большая часть из них поступила по вопросам Градостроительство. Архитектура и проектирование – **384** обращения.

3. Результаты рассмотрения письменных обращений

Результат	I квартал 2019 г.		I квартал 2018 г.		I квартал 2017 г.	
	шт.	%	шт.	%	шт.	%
«Поддержано», в том числе «Поддержано, меры приняты»	211	55	130	61,3	88	62,8
«Поддержано, меры приняты»	-	-				
«Не поддержано»	-	-				
«Разъяснено»	16	4	20	9,4		
«Дан ответ»	3	0,7				
«Оставлено без ответа»	-	-				
Переадресовано по компетенции в другой орган	5	1,3	8	3,7	9	6,4
В рассмотрении	144	39	54	25,4	43	30,7

Всего за отчетный период рассмотрено 235 обращений граждан (из 384).

II. Работа с обращениями граждан на личном приеме.

1. Руководитель управления не осуществляет прием граждан в управлении главного архитектора городского округа администрации городского округа город Воронеж.

2. Прием граждан ведется в приемной граждан в соответствии с утвержденным графиком приема граждан в администрации городского округа город Воронеж.

III. Информация о мерах, принятых по итогам рассмотрения обращений граждан (письменных и устных):

- выдано копии архивных документов о присвоении адресов – 5 (по 5 обращениям);

- даны разъяснения по вопросам:

- присвоения наименований элементов планировочной структуры или элементов улично-дорожной сети – по 9 обращениям;
- присвоения и аннулирования адресов на территории городского округа город Воронеж - по 1 обращению;
- Рассмотрены и дана информация по 1 обращению (повторное), поступившему в связи с личным приемом граждан у руководителя управления главного архитектора;

- даны устные разъяснения гражданам по вопросам размещения вывесок и рекламы на фасадах зданий в соответствии с Дизайн-регламентом «Внешний вид фасадов зданий и сооружений в городском округе город Воронеж», утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж № 806 от 21.10.2015г. 15 обращений;

- даны устные разъяснения гражданам по вопросам согласования архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 21.12.2016 N 465-IV «Об утверждении порядка предоставления решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта на территории городского округа город Воронеж» 8 обращений;

- рассмотрено совместно с иными структурными подразделениями администрации городского округа город Воронеж 5 обращений.

Информация о способе рассмотрения обращений граждан:

- проверено с выездом на место 13 обращения.

IV. Исполнительская дисциплина при работе с обращениями граждан

Срок рассмотрения	Письменные обращения		Обращения, поступившие на личном приеме	
	шт.	%	шт.	%
В установленный срок	235	-	-	-
Срок рассмотрения продлен	-	-	-	-
Свыше установленного срока	-	-	--	-
Всего	235	100	--	-

На рассмотрении – 144 обращения.

В управлении главного архитектора на еженедельных, плановых совещаниях у руководителя управления главного архитектора, рассматривается вопрос о недопущении нарушения сроков рассмотрения обращений, установленные Федеральным Законом РФ от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Начальникам отделов управления главного архитектора даны указания на усиление контроля за качеством подготовки ответов и недопущение нарушений сроков рассмотрения обращений.

При выявлении случаев нарушения установленного порядка рассмотрения обращений граждан, принимаются соответствующие меры в соответствии с действующим законодательством.

Исполняющий обязанности
руководителя управления

Я.А. Агаркова

**Статистические данные о работе с обращениями граждан
в I квартале 2019 года
управления главного архитектора
администрации городского округа город Воронеж**

Поступило письменных обращений и принято устных обращений от граждан на личном приеме всего –384

Из них:

1.1. Письменных обращений, (в том числе поступивших в ходе личного приема) – 384

в т.ч.:

1.1.1. Взято на контроль – 384

1.1.2. Проверено комиссионно –0

1.1.3. Проверено с выездом на место – 13

1.1.4. Рассмотрено с участием заявителя –0

1.1.5. Всего с результатом рассмотрения «поддержано» (*сумма поддержано + меры приняты*) –211

1.1.5.1. С результатом рассмотрения «поддержано» –0

1.1.5.2. С результатом рассмотрения «меры приняты» – 0

1.1.6. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 16

1.1.7. С результатом рассмотрения «не поддержано» –0

1.1.8. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» –3

1.1.9. С результатом рассмотрения «оставлено без ответа автору» –0

1.1.10. Направлено по компетенции в иной орган –5

1.1.11. Рассмотрено совместно с другими органами власти и органами местного самоуправления –5

1.1.12. Рассмотрено с нарушением установленных сроков – 0

1.1.13. Срок рассмотрения продлен –0

1.1.14. По информации заявителя(ей) об итогах рассмотрения обращения ответ не получен –0

1.2. Принято обращений на личном приеме гражданами руководителями всего – 0

Из них:

1.2.1. Письменных – 0

1.2.2. Устных –0

1.2.3. Взято на контроль устных обращений – 0

1.2.4. Всего рассмотрено устных обращений с результатом рассмотрения «поддержано» (*сумма поддержано + меры приняты*) –0

1.2.4.1. С результатом рассмотрения «поддержано»0

1.2.4.2. С результатом рассмотрения «меры приняты» – 0

1.2.5. С результатом рассмотрения «разъяснено» – 0

1.2.6. С результатом рассмотрения «не поддержано» –0

1.2.7. С результатом рассмотрения «дан ответ автору» –0

1.3. Сколько выявлено случаев нарушения законодательства либо прав и законных интересов граждан – 0

1.4. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении законодательства либо прав и законных интересов граждан, привлечено к ответственности – 0

1.5. Сколько должностных лиц, виновных в нарушении законодательства либо прав и законных интересов граждан, не привлечено к ответственности – 0

1.6. Количество повторных обращений – 1

1.7. Конкретные примеры, отражающие результативность рассмотрения письменных и устных обращений граждан –

Исполняющий обязанности
руководителя управления

Я.А. Агаркова

СВЕДЕНИЯ
о рассмотрении обращений в I квартале 2019 года
на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со
стороны должностных лиц

1. Всего поступило обращений, содержащих информацию о фактах коррупции, всего –

из них:

1.1. рассмотрено –

1.2. переадресовано по компетенции в другой орган государственной власти –

1.3. факты подтвердились –

2. Приняты меры по выявленным нарушениям со стороны должностных лиц (перечислить: Ф.И.О. должностного лица, проступок, меры воздействия)
–

Нарушений со стороны должностных лиц Управления в I квартале 2019 года, не выявлены.

Исполняющий обязанности
руководителя управления

Я.А. Агаркова